

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа – детский сад № 2»
города-курорта Кисловодска

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «НШДС № 2»
_____ Потапова Л.А.
«_____» _____ 2017 г.

План
работы библиотеки МБОУ «НШДС № 2»
на 2017/2018 учебный год



Подготовила:
Библиотекарь: Карамышева Н.В.

1. Основные цели и задачи школьной библиотеки

Библиотека МБОУ НШДС № 2 должна стать культурным, информационным, просветительским и воспитательным центром образовательной среды школы.

Основные цели:

- Воспитание гражданского самосознания, помощь в развитии творческих способностей учащихся, раскрытие духовно-творческого потенциала детей в процессе работы с книгой;
- Поддержка чтения и читательской культуры учащихся;
- Приобщение учеников к чтению;
- Привлечение новых читателей в библиотеку;

Основные задачи:

- Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;
- Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения;
- Развивать мотивацию к чтению, уважение к книге;
- Усилить внимание на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у учащихся;
- Повышение качества информационно-библиотечных и библиографических услуг;
- Строить работу библиотеки, как центр психологической разгрузки учащихся.

2. Работа с библиотечным фондом

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Изучение состава фондов и анализ их использования		
	-Прием и выдача учебников	май-сентябрь	библиотекарь
	-Анализ обеспечения учебниками на 2017-2018 уч.год	Сентябрь-октябрь	библиотекарь
	Проверка учебного фонда	октябрь	библиотекарь
	- Составление справки по учебно-методическому обеспечению учебного процесса школы	сентябрь	библиотекарь
2.	Систематизация, формирование и поддержание состояния книжного фонда библиотеки		
	- Работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, каталоги, перечни учебников и учебных пособий)	в течение года	библиотекарь
	- Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия	по мере поступления	библиотекарь

		бланков заказа	
3.	Комплектование фонда		
	- Изъятие и списание ветхой и морально-устаревшей литературы	в течение года	библиотекарь
	- Прием, систематизация и техническая обработка новых поступлений	в течение года	библиотекарь
	-Расстановка новых изданий в фонде	по мере поступления	библиотекарь
	-Оформление подписки на периодические издания	ноябрь	библиотекарь
4.	Работа по сохранности фонда		
	-Проверка учебного фонда	1 раз в год	библиотекарь
	-Организация работы по мелкому ремонту книг с привлечением учащихся	1 раз в 3 месяца	библиотекарь
	-Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	в течение года	библиотекарь
	-Сверка документации с бухгалтерией	в течение года	библиотекарь
	-Работа с задолжниками	в течение года	библиотекарь

3. Справочно-библиографическая и информационная работа.

Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний

(ББЗ)

	-Организация выставок и библиографических обзоров новых поступлений книг и журналов	по мере поступления	библиотекарь
	-Формирование справочно-библиографического аппарата: пополнение алфавитного каталога; создание систематического каталога; редактирование тематических картотек; создание картотеки периодических изданий	в течение года	библиотекарь
	-Ведение тетради учета библиографических справок	в течение года	библиотекарь
	-Проведение библиотечных уроков по пропаганде ББЗ	в течение года	библиотекарь
	-Разработка сайта школьной библиотеки	в течение года	библиотекарь, программист

4. Работа с читателями

	Содержание работы	Группа читателей	Срок	Ответственный
	-Выполнение библиографических и тематических справок	1-4 кл., педагоги	в течение года	библиотекарь
	-Организация свободного доступа к компьютерному оборудованию школьной библиотеки	педагоги учащиеся	в течение года	библиотекарь
1	Индивидуальная работа			

	- Привлечение читателей в библиотеку, беседы о библиотеке, о книгах, о писателях	1-4 кл.	в течение года	библиотекарь
	-Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя	1-4 кл.	в течение года	библиотекарь
	-Беседы о прочитанном	1-4 кл.	в течение года	библиотекарь
	-Рекомендательные беседы при выдаче книг	1-4 кл.	в течение года	библиотекарь
	-Изучение запросов и интересов читателей	1-4 кл.	в течение года	библиотекарь
	-Систематический анализ чтения учащихся, обзор читательских формуляров	1-4 кл.	в течение года	библиотекарь
	-Информирование о новых поступлениях в библиотеку	1-4 кл.	По мере поступления	библиотекарь
2				
	-Обзорная выставка «Книжные новинки»	1-4 кл.	сентябрь	библиотекарь
	-Информационное обеспечение праздника «Посвящение в первоклассники»	1 кл.	сентябрь	библиотекарь
	-Выставка-презентация «Окно в мир» (месячник охраны природы)		сентябрь	библиотекарь
	Конкурс чтецов «Москва, как много в этом звуке...»		сентябрь	учителя начальных классов, библиотекарь
	«Лермонтовские чтения»: книжная выставка, ряд обзорных бесед по творчеству писателя		октябрь	библиотекарь, учителя начальных классов
	"Неутомимый искатель» Книжная выставка (18 октября–К. Булычев), обзор книг, презентация	4 –е кл.	октябрь	библиотекарь
	«Главное слово в каждой судьбе» День Матери (интегрированный урок по созданию книжки-малышки о маме)	2-4кл.	ноябрь	библиотекарь, учителя начальных классов
	-Информационное обеспечение празднования Нового года	1-4 кл.	декабрь	библиотекарь
	-Выставка-беседа «Рождественские и новогодние традиции»	1-4 кл.	декабрь	библиотекарь
	-«Художники-детям»: Презентация о детских художниках-иллюстраторах; «Иллюстрируем прочитанное» -выставка рисунков учащихся	2-4 кл.	январь	библиотекарь
	-Книжная выставка «Всматриваясь в природу-мы заглядываем в себя» (5 января - день рождения Н.И. Сладкова)	3-4 кл.	январь	библиотекарь
	Литературные чтения, посвященные дню рождения А.П. Чехова)	2-4кл.	январь	библиотекарь, учителя начальных классов
	- Посвящение в читатели: «В гостях у	1-е кл.	февраль	библиотекарь

Библиоши»- урок - экскурсия по библиотеке				
- «Символы Российского Государства» (презентация, обзорный рассказ)	3-4 кл.	февраль	библиотекарь, классные руководители	
-«Держава армией крепка» выставка, беседа, посвященная дню защитникам Отечества	1-4 кл.	февраль	библиотекарь	
-«Прощание с АЗБУКОЙ»	1-е кл.	март	библиотекарь, классные руководители 1-х классов	
- «Путешествие на остров книголюбов» (КНИЖКИНА НЕДЕЛЯ)	1-4 кл.	март	библиотекарь, классные руководители	
- Обзорная выставка «Всемирный день театра»	1-4 кл.	март	библиотекарь	
Книжная выставка «Великий сказочник» (02.04 - день рождения Г.-Х. Андерсена)	1-4 кл.	апрель	библиотекарь	
-«У доброй славы большие крылья» Тематическая выставка, беседа (к всемирному дню авиации и космонавтики)	1-4 кл.	апрель	библиотекарь	
Книжная обзорная выставка «По городу пешком. Достопримечательности Кисловодска» (18.04. – Межд. день памятников и исторических мест)	1- кл.	апрель	библиотекарь, классные руководители	
Книжная выставка «Великий Робинзон» (26.04 - день рождения Д. Дефо)	4 кл.	апрель	библиотекарь	
Цикл мероприятий, посвященных Победе русского народа в ВОВ (книжные выставки, викторины, презентации, беседы)	1-4 кл.	май	библиотекарь	
- «Семь Я»: тематическая выставка , выставка детских рисунков (Международный день семьи - 15.05.)	1-4 кл.	май	библиотекарь, классные руководители	

4. В помощь учебному процессу

- Информационное обеспечение к предметным неделям	в течение года	библиотекарь
- Использование Интернета и других ресурсов школьной библиотеки для оказания помощи школьникам в учебном процессе.	в течение года	библиотекарь
- Информировать классных руководителей о посещении учащимися школьной библиотеки	2 раза в год	библиотекарь

5. Повышение квалификации работников библиотеки

1	Самообразование		
	-Посещение семинаров	в течение года	
	-Присутствие на массовых мероприятиях других библиотек	в течение года	
	- Курсы по освоению новых информационных технологий	в течение года	
	-Изучение материалов, опубликованных в журналах «Школьная библиотека»	в течение года	
2	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий		
	-Компьютеризация библиотеки		
	-Использование электронных носителей	в течение года	

Библиотекарь Карамышева Н.В.